

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę stałej obsługi technicznej systemu sieci telefonii stacjonarnej Zamawiającego. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) konserwacje (przeeglądy okresowe),
- 2) drobne naprawy,
- 3) usuwanie awarii.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania:

ZADANIE 1. obsługa, konserwacja i naprawy centrali telefonicznej DEFINITY firmy AVAYA oraz konserwacja i serwis wewnętrznej sieci telefonicznej oraz instalacja i naprawy aparatów telefonicznych w budynkach MIR-PIB z siedzibą w Gdyni przy ul. Kołłątaja 1,

ZADANIE 2. obsługa, konserwacja i naprawy centrali telefonicznej ALCATEL A4400 oraz konserwacja i serwis wewnętrznej sieci telefonicznej oraz instalacja i naprawy aparatów telefonicznych w budynku Akwarium Gdyńskiego w Gdyni przy al. Jana Pawła II nr 1,

Zamawiający dopuszcza realizację tylko jednego zadania. Wykonawcy mogą złożyć ofertę na jedno lub na dwa zadania.

Termin realizacji zamówienia dla Zadania 1 i 2: od **01.01.2018 r.** do **31.12.2019 r.**

ZADANIE 1

A) PRACE ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ, KONSERWACJĄ I NAPRAWAMI CENTRALI TELEFONICZNEJ:

I. Wykaz sprzętu objętego zamówieniem:

Centrala telefoniczna DEFINITY produkcji AVAYA /Lucent Technologies USA/

Wyposażenie abonenckie centrali:

Karty aparatów cyfrowych	-	TN2224	szt. 2
Karty portów analogowych	-	TN746B	szt. 11
	-	TN2793	szt. 7
	-	TN793CP	szt. 2

Pozostałe karty:

Procesor systemowy	-	TN2404	
NETCONN0PKTINT	-	TN2401	
NET PKT BP CONN	-	TN2400	
Zegar systemowy	-	TN2182	

Karta portów ISDN PRA	-	TN464D	szt.2.
Karta portów BRI ISDN	-	TN464B	szt.1.
Karta zapowiedzi słownych	-	TN750C	
Karta linii miejskich analogowych	-	TN747B	

Centrala obsługuje użytkownika: MIR-PIB /operator telefoniczny TELESTRADA/

Stacje telefoniczne MIR-PIB - 282

Wyposażenie centrali łącznie: 440 telefonów w tym: 48 cyfrowe, 392 analogowe.

II. Zakres usług

a) Okresowe czynności konserwacyjne wykonywane 1 raz w miesiącu

- 1) sprawdzenie stanu łączy miejskich,
- 2) sprawdzenie stanu łączy międzycentralowych,
- 3) sprawdzenie poprawności wykonywania połączeń wychodzących i przychodzących,
- 4) billing połączeń zewnętrznych dla każdej stacji telefonicznej i grup stacji (komórek organizacyjnych Zamawiającego),
- 5) analiza logu błędów,
- 6) zapis aktualnej konfiguracji na karcie flash (będącej na wyposażeniu centrali telefonicznej),
- 7) kontrola zasilania,
- 8) utrzymanie w stanie czystości urządzeń centrali telefonicznej.

Uwaga!

Z wykonanych prac konserwacyjnych sporządzany zostanie protokół odbioru wg wzoru w Załączniku nr 1 a do umowy, oraz dokonywany będzie wpis do książki eksploatacji urządzeń – centrali telefonicznej.

b) Szczegółowe czynności związane z obsługą centrali

- 1) usuwanie awarii i usterek w pracy sprzętu,
- 2) administracja sprzętem,
- 3) zmiany konfiguracyjne zgłaszane przez Zamawiającego,
- 4) testowanie i diagnostyka sprzętu,
- 5) doradztwo i szkolenia dotyczące sprzętu,
- 6) biling połączeń zewnętrznych dla każdej stacji telefonicznej i grup stacji /komórki organizacyjne Zamawiającego/,
- 7) doraźne czynności serwisowe w tym naprawa i diagnostyka sprzętu :
 - a) bieżąca korekta czasu systemowego (letni/zimowy).
 - b) identyfikacja i usuwanie usterek i awarii sprzętowych,
 - c) identyfikacja i usuwanie usterek programowych,

- d) kontrola łączy ISDN oraz poprawności współpracy z operatorami publicznymi,
- e) kontrola stanu zabezpieczeń nad napięciowych,
- f) kontrola zasilania awaryjnego,
- g) optymalizacja oprogramowania,
- h) okresowe testy i przeglądy diagnostyczne (raz na kwartał),
- i) przegląd i kasowanie logów alarmowych, analiza błędów,

III. Wymagania dotyczące terminów realizacji prac związanych z usuwaniem awarii i wykonywaniem innych zleceń:

- 1) Wykonawca usługi zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń o ewentualnych awariach i innych zleceniach od poniedziałku do piątku /w dni robocze/ w godzinach od 8.00 do 16.00
- 2) Czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii, rozumiany jako czas od momentu zgłoszenia do momentu przybycia pracowników służb technicznych Wykonawcy do miejsca zdarzenia, nie dłuższy niż 4 godz.
- 3) Czas usunięcia awarii, rozumiany jako czas od momentu przybycia pracowników służb technicznych Wykonawcy do miejsca zdarzenia do momentu przywrócenia sprawności działania uszkodzonego elementu systemu, nie dłuższy niż 48 godz.
- 4) Czas wykonania zlecenia innego niż awaria nie dłuższy niż 72 godz.

IV. Pozostałe wymagania.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu, w zamkniętej kopercie, aktualnych kodów dostępu i wszystkich haseł.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie aktualne hasła po każdej dokonanej zmianie Osobie nadzorującej realizację umowy, o której mowa w §5 ust. 1 umowy.
- 3) Po każdej zmianie danych /rekonfiguracji/ Wykonawca sporządzi kopię zapasową, i przekaze ją Zamawiającemu.

B) PRACE ZWIĄZANE Z KONSERWACJA I ZESTAWÓW TELEFONICZNYCH

I. Zakres usług

- A) Okresowe czynności konserwacyjne wykonywane 1 raz w miesiącu.
 - 1) sprawdzenie linii telefonicznej,
 - 2) sprawdzenie Przełącznicy głównej/telefonicznej,
 - 3) dokumentacja krosów i linii telefonicznych,
 - 4) uzupełnienie linii telefonicznych oraz wymiana/zastąpienie uszkodzonych,
 - 5) ocena i konserwacja linii telefonicznych w firmach wynajmujących pomieszczenia w budynkach MIR-PIB w Gdyni,
 - 6) współpraca przy rozbudowie i modernizacji sieci MIR-PIB.

Uwaga!

Z wykonanych prac konserwacyjnych sporządzany zostanie protokół odbioru wg wzoru w Załączniku nr 1 a do umowy.

B) Szczegółowe czynności związane z obsługą instalacji sieci i osprzętu.

- 1) przeniesienia linii telefonicznych,
- 2) wykonywanie krosowań na przełącznicach telefonicznych,
- 3) prowadzenie i uaktualnianie dokumentacji krosów i linii telefonicznych,
- 4) wykonywanie uzupełnień linii telefonicznych oraz wymiana/zastąpienie uszkodzonych,
- 5) wykonywanie napraw i konserwacji linii telefonicznych w firmach wynajmujących pomieszczenia w budynkach MIR- PIB w Gdyni,
- 6) współpraca przy rozbudowie i modernizacji sieci MIR-PIB oraz sieci operatorów posiadających instalacje telekomunikacyjne kablowe w obiektach Instytutu.

II. Wymagania dotyczące terminów realizacji prac związanych z usuwaniem awarii i wykonywaniem innych zleceń.

- 1) Wykonawca będzie wykonywał przez wskazane przez siebie osoby naprawy na każde zgłoszenie Zamawiającego, najpóźniej:
 - a) w dniu zgłoszenia, jeżeli zgłoszenie nastąpi do godziny 9⁰⁰,
 - b) w dniu następnym po dniu zgłoszenia, jeżeli zgłoszenie nastąpi po godzinie 9⁰⁰.
- 2) Konserwacje okresowe minimum raz w miesiącu.
- 3) Konserwacja doraźna wg. potrzeb i zgłoszeń Zamawiającego
- 4) Czas usunięcia awarii, rozumiany jako czas od momentu przybycia pracowników służb technicznych Wykonawcy do miejsca zdarzenia do momentu przywrócenia sprawności działania uszkodzonego elementu systemu, nie dłuższy niż 24 godziny.
- 5) Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia wskazanym przez Wykonawcę osobom całodobowego dostępu do urządzeń objętych konserwacją,
 - b) udostępnienia dokumentacji technicznej budynków i sieci telefonicznej.

ZADANIE 2

A) PRACE ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ, KONSERWACJĄ I NAPRAWAMI CENTRALI TELEFONICZNEJ:

I. Wykaz sprzętu objętego zamówieniem:

Centrala telefoniczna ALACTEL A4400VH

Wyposażenie centrali:

procesor główny	-	CPU5-2	- 1 szt.
karta linii wewnętrznych cyfrowych	-	UA32	- 1 szt.

karta linii wewnętrznych analogowych	-	Z24	- 1 szt.
karta linii zewnętrznych	-	ISDN BPRA2	- 1 szt.
karta linii zewnętrznych analogowych	-	NDDI	- 1 szt.
karta zapowiedzi głosowych	-	VG	- 1 szt.

Centrala jest połączona z centralą w budynku przy ul. Kołłątaja łączem ISDN PRA.

Stacje telefoniczne w Akwarium Gdyńskim – 30

Wyposażenie centrali – łącznie: 56 linii w tym 32 cyfrowe, 24 analogowe.

Uwaga!

Z wykonanych prac konserwacyjnych sporządzany zostanie protokół odbioru wg wzoru w Załączniku nr 1 b do umowy, oraz dokonywany będzie wpis do książki eksploatacji urządzeń – centrali telefonicznej.

II. Zakres usługi obejmuje:

- a) Usuwanie awarii i usterek w pracy sprzętu;
- b) Administrację sprzętem;
- c) Zmiany konfiguracyjne, w ramach zainstalowanych licencji, zgłaszane przez Zamawiającego (w tym zmianę komunikatów głosowych);
- d) Testowanie i diagnostykę sprzętu;
- e) Doradztwo i szkolenie dotyczące sprzętu;
- f) Naprawę i diagnostykę sprzętu, w szczególności:
 - o bieżącą korektę czasu systemowego (letni/zimowy),
 - o identyfikację i usuwanie awarii sprzętowych,
 - o identyfikację i usuwanie awarii programowych,
 - o kontrolę łączy ISDN oraz poprawności współpracy z centralą nadrzędną,
 - o kontrolę stanu zabezpieczeń nadnapięciowych,
 - o optymalizację oprogramowania w ramach zainstalowanych licencji,
 - o okresowe testy i przeglądy diagnostyczne (raz na kwartał),
 - o przegląd i kasowanie logów alarmowych, analizę błędów.

II. Wymagania dotyczące terminów realizacji:

1. Awarie i inne zlecenia
 - a) przyjmowanie zgłoszeń o ewentualnych awariach i innych zleceniach w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8.00 – 16.00,
 - b) czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii nie dłuższy niż 4 h,
 - c) czas usunięcia awarii nie dłuższy niż 48 h,
 - d) czas wykonania zlecenia innego niż awaria nie dłuższy niż 72 h.
2. Konserwacja sprzętu raz na kwartał.
3. Z wykonanie prac konserwacyjnych Wykonawca sporządza protokół zdawczo-odbiorczy oraz dokonuje wpisu do książki eksploatacji urządzeń – centrali telefonicznej.

III. Inne wymagania

1. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu, w zamkniętej kopercie, aktualnych kodów dostępu i wszystkich haseł,
2. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu niezwłocznie aktualnych haseł po każdej dokonanej zmianie,
3. Po każdej zmianie danych (rekonfiguracji) Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzenia kopii zapasowej i przekazania jej Zamawiającemu.

B) PRACE ZWIĄZANE Z KONSERWACJĄ I ZESTAWÓW TELEFONICZNYCH

I. Zakres usług

A) Okresowe czynności konserwacyjne wykonywane 1 raz w miesiącu.

- 1) sprawdzenie linii telefonicznej,
- 2) sprawdzenie Przełącznicy głównej/telefonicznej,
- 3) dokumentacja krosów i linii telefonicznych,
- 4) uzupełnienie linii telefonicznych oraz wymiana/zastąpienie uszkodzonych,
- 5) ocena i konserwacja linii telefonicznych w firmach wynajmujących pomieszczenia w budynkach MIR-PIB w Gdyni,
- 6) współpraca przy rozbudowie i modernizacji sieci MIR-PIB.

B) Szczegółowe czynności związane z obsługą instalacji sieci i osprzętu.

- 1) przeniesienia linii telefonicznych,
- 2) wykonywanie krosowań na przełącznicach telefonicznych,
- 3) prowadzenie i uaktualnianie dokumentacji krosów i linii telefonicznych,
- 4) wykonywanie uzupełnień linii telefonicznych oraz wymiana/zastąpienie uszkodzonych,
- 5) wykonywanie napraw i konserwacji linii telefonicznych w firmach wynajmujących pomieszczenia w budynkach MIR- PIB w Gdyni,
- 6) współpraca przy rozbudowie i modernizacji sieci MIR-PIB oraz sieci operatorów posiadających instalacje telekomunikacyjne kablowe w obiektach Instytutu.

Uwaga!

Z wykonanych prac konserwacyjnych sporządzany zostanie protokół odbioru wg wzoru w Załączniku nr 1 b do umowy.

II. Wymagania dotyczące terminów realizacji prac związanych z usuwaniem awarii i wykonywaniem innych zleceń.

- 1) Wykonawca będzie wykonywał przez wskazane przez siebie osoby naprawy na każde zgłoszenie Zamawiającego, najpóźniej:
 - a) w dniu zgłoszenia, jeżeli zgłoszenie nastąpi do godziny 9⁰⁰,
 - b) w dniu następnym po dniu zgłoszenia, jeżeli zgłoszenie nastąpi po godzinie 9⁰⁰.

- 2) Konserwacje okresowe minimum raz w miesiącu.
- 3) Konserwacja doraźna wg. potrzeb i zgłoszeń Zamawiającego
- 4) Czas usunięcia awarii, rozumiany jako czas od momentu przybycia pracowników służb technicznych Wykonawcy do miejsca zdarzenia do momentu przywrócenia sprawności działania uszkodzonego elementu systemu, nie dłuższy niż 24 godziny.
- 5) Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia wskazanym przez Wykonawcę osobom całodobowego dostępu do urządzeń objętych konserwacją,
 - b) udostępnienia dokumentacji technicznej budynków i sieci telefonicznej.